

İZOCAM TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

ANA SÖZLEŞME

2021

-
- **Şirket İlk Ana Sözleşmesinin Yayını:** T.Ticaret Sicili Gazetesi

<u>TARİHİ</u>	<u>NO.SU</u>
10.11.1965	2603

- **Ortaklığın, Ticaret Sicil Memurluğuna Tescil Tarihi ve Sicil Numarası:**

Şirketimiz İstanbul Ticaret Sicil Memurluğunca 6 Kasım 1965 tarihinde 90639/35532 no. ile tescil edilmiştir.

İZOCAM TİCARET VE SANAYİ A.Ş.

(Sicil No. 90639/35532)

Mersis No : 0484-0023-0790-0053

Madde 1- KURULUŞ:

Aşağıda adları ve adresleri yazılı kurucular arasında Türk Ticaret Kanunu'nun ani kuruluş hükümlerine göre bir anonim şirket teşkil edilmiştir.

Hissedarların adı ve adresi, tabiiyeti:

Koç Holding A.Ş: İstiklal cad. No.347 Merkez Han Beyoğlu- İstanbul-TC

Koçtaş Ticaret A.Ş: Ferienciler cad. No.90 Karaköy-İstanbul-TC

Ziya Bengü: Cumhuriyet cad. Dağ Apt. Elmadağ-İstanbul-TC

İsrail Menşe: Cumhuriyet cad. Dağ Apt. Elmadağ-İstanbul-TC

Muhterem Kolay: Cumhuriyet cad. Kolay Apt. Harbiye-İstanbul-TC

Bülent Büktaş: Selanik cad. 30/3 Ankara-TC

Linzer Glasspinnerei Franz Haider AG: Prager Str. 77 Stockerau-AvusturyaAVUSTURYA

Madde 2- TİCARET UNVANI:

Şirketin Adı: İzocam Ticaret ve Sanayi Anonim Şirketi olup, bu Ana Sözleşme'de kısaca Şirket kelimesiyle ifade edilmiştir.

Madde 3- AMAÇ KONU :

- I. Camyünü, Taşyünü, her nevi mineral yünler, cam elyafı ve cam elyafından yapılan mamuller, polistren levha ve kalıp, her nevi kimyevi katkı, tutkal ve yakıt maddeleri, sanayi artıklarının değerlendirilmesi sonucu çeşitli maddeler, kimyasal terkipler, su yalıtım malzemeleri ile her türlü organik ve inorganik izolasyon malzemeleri imal etmek,
- II. Her nevi ambalaj ve inşaat malzemeleri imal etmek,
- III. Şirket bilimum sanayi tesisleri, büro binaları, işyerleri, şantiye binaları, hastahaneler, oteller, hangar ve soğuk hava depoları, mesken ve benzeri yapıların, adı sayılmayan diğer tesis ve yapıların, poliüretan, taşyünü ve camyünü (mineralyün) ve diğer izolasyon maddelerini kapsayan trapez, düz veya gofrajlı üzeri boyalı, boyasız veya plastik kaplı, alüminyum, galvaniz saç ve benzeri maddelerden mamul prefabrik ısı izolasyonlu inşaat elemanları ile anahtar teslimi veya çatı cephe ve duvar kaplamaları, söz konusu mekan ve tesislerin lampeks veya spot aydınlatma elemanlı olarak alüminyum veya galvaniz saç ve alçı akustik asma tavanları, hareketli dahili camlı veya dolu duvarları, yükseltilmiş tabanları imalatı, montajı ve yukarıda sayılan bilimum işlerin yurt içi ve yurt dışı taahhütlerini gerçekleştirmek,
- IV. Şirketin mevzuuna giren maddeler ile bu maddelerin imali için gerekli, malzemeler ve makinaları almak, satmak, ithal ve ihraç etmek,
- V. Şirket amaç ve konusu ile ilgili olarak yurt içinde ve yurt dışında fabrikalar ve atölyeler tesis etmek ve işletmek,
- VI. İmal ettiği emtianın yurt içinde ve yurt dışında toptan ve perakende satışını yapmak,
 - 1) Faaliyetler için faydalı olan ihtira haklarını ve beratlarını, her türlü lisans ve bröveleri, fikri hakları, imtiyaz ve telif haklarını, marka, sınai ve bedii model, resim ve ticaret ünvanlarını, hususi imal ve istihsal usüllerini, know-how, good-will'i ve diğer gayri maddi hakları iktisap etmek, kiralamak, kullanmak, satmak, kiraya vermek, üzerlerinde intifa ve rehin hakları tanımak gibi hukuki tasarruflarda bulunmak,
 - 2) Distribütörlük, milli ve milletlerarası mümessillik, komisyonculuk, acentalık gibi aracılık faaliyetlerinde bulunmak, bunlar için organizasyonlar kurmak, böyle organizasyonlara iştirak etmek veya bu konularda ortak olarak çalışmak, bu faaliyetlerde başkalarını görevlendirmek,
 - 3) Satış büro, acente, bayi ve mümessillikler ,kurmak
 - 4) Borsa bankerliği veya aracılık faaliyeti ve portföy işletmeciliği teşkil etmemek kaydı ile özel ve kamu hukuku tüzel kişileri tarafından ihraç olunacak tahvil, hisse senedi gibi menkul değerleri, ortaklık haklarını iktisap etmek, satmak, devretmek, rehin vermek veya almak gibi hukuki tasarruflarda bulunmak,
 - 5) İnşaat şirketlerine, dış ticaret şirketlerine, ticari bankalara ve besicilik, et ve et ürünleri imalat ve ticaretini yapan şirketlere iştirak etmek, gerektiğinde bu ortaklıklarını tasfiye de etmek,
 - 6) Elektrik enerjisi üreten, dağıtan, pazarlayan, kurum ve kuruluşlara katılabilmek, iştirak amacı ile bunların hisse senetlerini alabilmek ve aracılık faaliyeti ve portföy işletmeciliği yapmamak kaydı ile gerektiğinde elden çıkarmak,
 - 7) Nakil vasıtalarını iktisap etmek, kiralamak, satmak ve üzerlerinde her türlü hukuki tasarruflarda bulunmak,
 - 8) Yerli ve yabancı gerçek veya tüzel kişilerle birlikte, yurt içinde ve yurt dışında mevzuata uyarak, yeni şirketler ve teşekküller kurmak veya bunlara iştirak etmek, bunları devren iktisap etmek, gerektiğinde iştirakini çözerek hisselerini devretmek,

- 9) Kendi markası veya yabancı marka altında fason imalatta bulunmak, dahili ticaret, ithalat, ihracat ve taahhüt işleri yapmak, ihalelere iştirak etmek, danışmanlıkta bulunmak,
- 10) Kendi deneyimlerinden başkalarını yararlandırmak, tesisler kurmak, kurdukmak,
- 11) Tesislerini kısmen veya tamamen adi ve hasılat kirasına kiraya verebilir, başkasının tesislerini kısmen veya tamamen ve adi hasılat kirası ile tutabilir.
- 12) Sosyal amaçlı kurulmuş olan vakıflara, derneklere, üniversiteler ve benzeri kuruluşlara yardım ve bağışta bulunabilir.

Yukarıdaki maddelerde gösterilen işlemlerden başka, ileride Şirket için faydalı ve lüzumlu görülecek diğer işlere girişilmek istenildiği takdirde Yönetim Kurulu'nun teklifi üzerine keyfiyet Genel Kurul'un onayına sunulacak ve bu yolda karar alındıktan sonra Şirket dilediği işleri yapabilecektir.

Madde 4- GAYRİMENKULE TASARRUF:

Anonim Şirket, Yönetim Kurulu kararıyla maksat ve konusunun gerçekleşmesi amacı ile gayrimenkul iktisap, iktisap edilen gayrimenkulleri devir ve ferağ, bunlar üzerinde ipotek ve başkaca aynı ve şahsi haklar tesis edebilir, bunları kısmen veya tamamen ahara icara verebilir. Anonim şirket, maksat ve konusunun gerçekleşmesi amacı ile Yönetim Kurulu kararı ile, ipotek ve karşılığı veya teminatsız ödünç alabilir.

Anonim Şirket, hak ve alacaklarının tahsili ve temini için aynı ve şahsi her türlü teminat alabilir veya verebilir.

Madde 5- ŞİRKETİN MERKEZİ :

Şirketin merkezi İstanbul ili Maltepe ilçesi'dir. Adresi Altayçeşme Mah. Çamlı Sk. Ofis Park İş Merkezi Blok No.21 İç Kapı No:4, Maltepe / İstanbul'dur. Adres değişikliklerinde yeni adres, Ticaret Siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ilan ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.

Madde 6- SÜRE

Şirketin süresi, kuruluşundan itibaren sınırsız'dır. Bu süre Şirket sözleşmesini değiştirmek suretiyle uzatılıp kısaltılabilir.

Madde 7- SERMAYE:

Şirket'in sermayesi 24.534.143,35 TL olup, her biri 1 (bir) Kuruş itibari değerinde 2.453.414.335 adet paya bölünmüştür. Şirket'in çıkarılmış sermayesi muvazaadan ari şekilde tamamen ödenmiştir.

Şirketin payları nama yazılıdır.

Şirket tek pay sahipli bir anonim şirket olup bu pay sahibi İzocam Holding Anonim Şirketi'dir. Sermaye Bedeli = 24.534.143,35 TL

Pay Adedi= 2.453.414.335

Şirket'in sermayesi, gerektiğinde Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde artırılabilir veya azaltılabilir.

Madde 8- YÖNETİM KURULUNUN YAPISI VE GÖREVLERİ İLE ŞİRKETİN TEMSİLİ:

Yönetim Kurulu aşağıdaki esaslar dahilinde oluşturulur ve faaliyet gösterir:

8.1) Yönetim Kurulu'nun işlevi, faaliyet esasları, yapısı ve toplanma şekilleri Türk Ticaret Kanunu'nun düzenlemelerine göre yerine getirilir. Yönetim Kurulu, şirketi, yönetir ve üçüncü şahıslara karşı ve mahkemeler önünde temsil eder. Türk Ticaret Kanunu'nun 408. maddesindeki düzenlemeler haricinde, şirketin bütün taşınır ve taşınmaz mallarının tasarruf ve idaresinde şirketin konusu ile ilgili her türlü bağlantıların ve işlemlerin yapılmasında Yönetim Kurulu mutlak bir yetkiye sahiptir.

Genel Kurul'un kararlarına bağlı olmayan hususların hepsinde ihtiyaca göre kararlar almak, Genel Müdür'ün, Direktör ve Genel Müdür Yardımcılarının ve müdürlerin yetkilerini belirlemek ve şirketin iç idaresi için yönetmelikler / yönergeler düzenlemek, bütçe ve stratejik planları onamak, Yönetim Kurulu'nun görevidir. Yönetim Kurulu yürürlükteki kanunlarla bu Ana Sözleşme'de ve Genel Kurul kararlarında kendisine verilen ve verilecek olan görevleri yapar ve yetkilerini kullanır.

8.2.) Genel Müdürün görev ve yetkileri, Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Yönetim Kurulu Başkanı ile Genel Müdür aynı kişi olamaz.

Madde 9- YÖNETİM KURULU ve SÜRESİ:

Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu Hükümleri çerçevesinde seçilecek en az 5 üyeden oluşan bir yönetim kurulu tarafından yürütülür. Yönetim Kurulu süresi 1 - 3 yıl arasındadır.

Madde 10 - YÖNETİM KURULU'NA DAİR HÜKÜMLER:

Yönetim Kurulu'nun hakları, yerine getirmekle yükümlü olduğu vazife ve sorumlulukları, toplantı şekli ve nisabı, üyenin çekilmesi, ölümü veya görevlerini yapmaya engel olan halleri, boşalan üyeliklere Yönetim Kurulu'nca seçim yapılması, ücretleri ve Yönetim Kurulu'na ait diğer konular, Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak yerine getirilir. Kanun ve Ana Sözleşme gereğince, Genel Kurul'un karar üretmesi gereken işlemler dışındaki her türlü kararları almaya ve uygulamaya Yönetim Kurulu yetkilidir. Yönetim Kurulu toplantı ve karar nisapları Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabidir. Alınan karara muhalif olan üye varsa itirazı tutanağa geçirilir.

Aşağıdaki konular da Yönetim Kurulu'nun yetkisine dahildir;

- 1-** Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri uyarınca, Yönetim Kurulu Üyeleri arasında görev dağılımına gerek görüldüğü takdirde, bunun tarzı ile idare ve imzaya yetkili kılınacak üyenin tesbiti ve gereği halinde, murahhas üye atanması, gerek üye, gerekse müdürlere verilecek yetkilerin tesbiti,
- 2-** Şirket Genel Müdürü, Genel Müdür Yardımcıları ve Direktörleri'nin işe alınmaları, işten çıkarılmaları ile çalışma şekilleri ve yetkilerinin tesbiti, şirketi temsilen imza atmaya yetkili şahısların ve bunların yetki derecelerinin tesbit ve tayini,
- 3-** Şirket adına gayrimenkul alım, satım, kiralanması, ipotek yapılması.
- 4-** Bankalar ve diğer kredi kuruluşlarıyla şirket lehine ve her nevi kredi teminine ilişkin taahhütlerin yapılması ve bu amaçla ipotek ve rehin taahhütlerine girişilmesi.

Madde 11- YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN NİTELİKLERİ VE TOPLANTILARIN YAPILMA ŞEKLİ:

11.1.) Yönetim Kurulu; ilk toplantıda Yönetim Kurulu başkanı ve başkan vekilinin yanı sıra, üyelerin görev dağılımı, komitelerin oluşturulması ve şirket adına yetkili olanlar ile yetki derecelerinin belirlenmesine yönelik iç yönergeyi düzenler ve bu hususları karara bağlar. Başkanın veya vekilinin bulunmadığı toplantılarda bu toplantıya mahsus olarak Başkanlık görevini yapmak üzere Yönetim Kurulu'nca üyelerden biri seçilir. Toplantı gündemi Yönetim Kurulu Başkanı tarafından belirlenir. Gerekli hallerde Yönetim Kurulu kararı ile de gündem belirlenebilir. Yapılan toplantılara ait notlar her toplantı sonrasında yazılı hale getirilir ve tüm üyelerce imzalanır. Toplantılarda her üyenin bir oy hakkı vardır. Oy hakkı şahsen kullanılır. Yönetim Kurulunda oylar kabul veya red olarak kullanılır. Toplantıda alınan kararlara muhalefet eden üye varsa toplantı notunda belirtilir.

Madde 12- ŞİRKETİN YÖNETİMİ VE TEMSİLİ:

Şirketin yönetimi ve temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak olan sözleşmelerin geçerli olabilmesi için bunların şirketin resmi unvanı altında konmuş olması ve şirket adına imzaya yetkili kişilerin imzasını taşıması gerekir. Yönetim kurulu, temsile yetkili olmayan yönetim kurulu üyelerini veya şirkete hizmet akdi ile bağlı olanları sınırlı yetkiye sahip ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını atayabilir. Bu şekilde atanacak olanların görev ve yetkileri, hazırlanacak iç yönergede açıkça belirlenir. Bu durumda iç yönergenin tescil ve ilanı zorunludur. Yetkilendirilen ticari vekil veya diğer tacir yardımcılarını da ticaret siciline tescil ve ilan edilir. İmzaya yetkililer ve dereceleri Yönetim Kurulu kararıyla belirlenir. Yönetim Kurulu, yönetim ve temsil yetkisini kendi başına kullanabilir ya da yönetim yetkisini kısmen ya da tamamen bir ya da daha çok kurul üyesine ya da üçüncü bir kişiye bir iç yönerge ile devredebilir.

Madde 13- DENETÇİLER:

Şirketin denetime tabi olması durumunda, denetçiler, Türk Ticaret Kanunu tebliğ ve yönetmeliklerine uygun olarak şirket Genel Kurulu'nca seçilir.

Pay sahipleri, Türk Ticaret Kanunu'nun 438 ve 439. maddeleri doğrultusunda hareket ederek, pay sahipliği haklarının kullanılabilmesi için gerekli olduğu takdirde ve bilgi alma veya inceleme hakkı daha önce kullanılmamışsa, belirli olayların özel bir denetimle açıklığa kavuşturulmasını, gündemde olmasa bile Genel Kurul'dan isteyebilirler.

Madde 14 - DENETÇİLERİN YETKİLERİ VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

Denetçilerin yetkilendirilmeleri, yükümlülükleri, denetim esasları ile alakalı hususlarda; Türk Ticaret Kanunu ile belirlenen usul ve esaslar uygulanır.

Madde 15 - GENEL KURUL TOPLANTILARI

Şirket Genel Kurulu olağan ve olağanüstü olarak toplanır. Olağan Genel Kurul şirketin hesap devresinin sonundan itibaren üç ay içerisinde ve senede en az bir defa toplanır. Olağanüstü Genel Kurul şirket işlerinin icap ettirdiği hallerde ve zamanlarda toplanarak gerekli kararları alır.

6102 sayılı Türk Ticaret Kanununun 411. maddesi mucibince sermayenin onda birini oluşturan pay sahipleri Yönetim Kurulu'ndan yazılı olarak gerektirici sebepleri ve gündemi belirterek Genel Kurul'u toplantıya çağırmasını veya Genel Kurul zaten toplanacak ise karara bağlanmasını istedikleri konuları gündeme koymasını isteyebilirler.

Oy hakkı bulunanların adi çoğunluğu ile karar alınır. Bu fıkrada belirtilen esaslara uygun olarak alınmayan Yönetim Kurulu ile Genel Kurul kararları geçerli sayılmaz.

Madde 16 - TOPLANTI YERİ:

Genel Kurullar, Yönetim Kurulu'nun kararı ile, Şirket'in merkezinde veya şirket merkezinin bulunduğu şehrin herhangi bir yerinde veya şubesinin bulunduğu Mersin, Kocaeli, Eskişehir şehirlerinde toplanır.

Madde 17 - NİSAP:

Olağan ve Olağanüstü Genel Kurul Toplantıları Türk Ticaret Kanunu'nun kabul ettiği nisaplar ile toplanır ve kararlar toplantıda hazır bulunanların oylarının çoğunluğu ile alınır.

Madde 18- OY ADEDİ:

Genel kurul toplantılarında, her pay sahibinin oy hakkı, sahip olduğu payların itibari değerleri toplamının, şirket sermayesinin itibari değerinin toplamına oranlanmasıyla hesaplanır.

Madde 19- VEKALETLE TEMSİL:

Genel Kurul Toplantılarında vekaletle temsillerde Türk Ticaret Kanunu'nun vekaleten oy kullanmaya ilişkin düzenlemelerine uyulur. Genel Kurul toplantılarında bulunamayan hissedarlar, kendilerini diğer hissedarlardan veya dışarıdan tayin edecekleri bir vekil vasıtasıyla temsil ettirebilirler.

Madde 20- İLANLAR:

Şirkete ait ilanlar ile Genel Kurul toplantı ilanları Türk Ticaret Kanunu, ve ilgili diğer mevzuat hükümlerinde belirtilen şekilde yapılır.

Madde 21- HESAP DÖNEMİ:

Şirketin hesap yılı, Ocak ayının 1. gününden başlar ve Aralık ayının 31. günü sona erer. Fakat birinci hesap yılı, Şirketin kesin olarak kurulduğu tarihten itibaren başlar ve o senenin aralık ayının otuz birinci günü sona erer.

Madde 22 -KARIN TESPİTİ VE DAĞITIMI:

Şirketin net dönem kârı, faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlere, yapılmış her çeşit giderlerin çıkarılmasından sonra kalan miktardır. a) Net dönem kârının %5'i, ödenmiş sermayenin %20'sine ulaşıncaya kadar genel kanuni yedek akçeye ayrılır. b) Kalan miktarın %5'i pay sahiplerine kâr payı olarak dağıtılır. Genel kurul, net dönem kârından (a) ve (b) bentlerindeki tutarlar düşüldükten sonra kalan tutarın dağıtılmayarak yedek akçeye ayrılmasına, kısmen veya tamamen dağıtılmasına karar vermeye yetkilidir. Genel kurul, ilgili mevzuat çerçevesinde pay sahiplerine kâr payı avansı dağıtılmasına karar verebilir. Kâr payı avansı tutarının hesaplanmasında ve dağıtımında ilgili mevzuat hükümlerine uyulur.

Madde 23- SONA ERME VE TASFİYE:

Şirket, Türk Ticaret Kanunu'nda sayılan sebeplerle veyahut mahkeme kararıyla tasfiye olur. Bundan başka şirketin mevcudiyeti kanuni hükümler dahilinde ve Genel Kurul kararıyla da sona erdirilebilir. Şirketin sona erme ve tasfiye işlemleri, Türk Ticaret Kanunu hükümleri çerçevesinde yapılır.

Madde 24 - KANUNİ HÜKÜMLER:

Bu Ana Sözleşme'de mevcut olmayan hususlar hakkında Türk Ticaret Kanunu hükümleri tatbik olunur.

ESAS SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ		
ŞİRKET SERMAYESİNE İLİŞKİN DEĞİŞİKLİKLER		
	TTSG Tarihi	TTSG No.su
Sermaye Tezyidi (TL 6.000.000.-'na)	04.03.1966	2698
Sermaye Tezyidi (TL 9.000.000.-'na)	01.07.1967	3092
Sermaye Tezyidi (TL 11.250.000.-'na)	27.09.1973	4960
Sermaye Tezyidi (TL 33.750.000.-'na)	19.01.1978	392
Sermaye Tezyidi (TL 101.250.000.-'na)	08.10.1980	100
Sermaye Tezyidi (TL 405.000.000.-'na)	17.11.1983	883
Sermaye Tezyidi (TL 607.500.000.-'na)	03.08.1984	1067
Kayıtlı sermaye sistemine geçiş, kayıtlı sermaye tavanının TL 1.500.000.000.- olarak belirlenmesi	07.12.1984	1153
Sermaye Tezyidi (TL 1.250.000.000.-'na)	13.08.1985	1326
Kayıtlı sermaye tavanının TL 3.000.000.000.- 'na çıkarılması.	05.05.1985	1507
Sermaye Tezyidi (TL 2.500.000.000.-'na)	31.10.1986	1629
Sermaye Tezyidi (TL 3.000.000.000.-'na)	05.06.1987	1780
Kayıtlı sermaye tavanının TL 10.000.000.000.- 'na çıkarılması.	22.04.1988	2205
Sermaye Tezyidi (TL 9.000.000.000.-'na)	10.08.1989	2333
Kayıtlı sermaye tavanının TL 30.000.000.000.- 'na çıkarılması.	24.04.1990	2513
Sermaye Tezyidi (TL 18.000.000.000.-'na)	06.12.1990	2667
Sermaye Tezyidi (TL 30.000.000.000.-'na)	28.08.1991	2848
Kayıtlı sermaye tavanının TL 150.000.000.000.- 'na çıkarılması.	13.04.1992	3007
Sermaye Tezyidi (TL 60.000.000.000.-'na)	10.08.1992	3088
Sermaye Tezyidi (TL 105.000.000.000.-'na)	20.07.1993	3323
Sermaye Tezyidi (TL 175.000.000.000.-'na)	11.07.1994	3570
Kayıtlı sermaye tavanının TL 450.000.000.000.- 'na çıkarılması.	22.04.1994	3517
Sermaye Tezyidi (TL 450.000.000.000.-'na)	16.04.1997	4068
Kayıtlı sermaye tavanının TL 4.000.000.000.000.- 'na çıkarılması.	22.06.1995	4272
Sermaye Tezyidi (TL 300.000.000.000.-'na)	27.06.1996	3812
Sermaye Tezyidi (TL 1.800.000.000.000.-'na)	06.05.1997	4527
Sermaye Tezyidi (TL 3.000.000.000.000.-'na)	27.04.1998	4776
Kayıtlı sermaye tavanının TL 12.000.000.000.000.- 'na çıkarılması.	22.04.1999	5032
Sermaye Tezyidi (TL 900.000.000.000.-'na)	26.04.2000	4283
Sermaye Tezyidi (TL 4.500.000.000.000.-'na)	16.05.2000	5046
Sermaye Tezyidi (TL 6.000.000.000.000.-'na)	13.06.2001	5316
Sermaye Tezyidi (TL 9.000.000.000.000.-'na)	01.06.2002	5538
Sermaye Tezyidi (TL 12.000.000.000.000.-'na)	14.04.2003	5777
Sermaye Tezyidi (TL 21.000.000.000.000.-'na)	16.06.2003	5820
Kayıtlı sermaye tavanının TL 60.000.000.000.000.- 'na çıkarılması.	27.04.2004	6037
Sermaye Tezyidi (YTL 24.534.143,35.-'na)	04.07.2005	6338
Kayıtlı sermaye tavanının TL 60.000.000.000.- 2017'e kadar süre uzatımı	10.04.2013	8297

Kayıtlı sermaye tavanının TL 60.000.000.000.- 2024'e kadar süre uzatımı	17.11.2020	10204
DİĞER DEĞİŞİKLİKLER		
Çalışma mevzuunun kapsamının genişletilmesi	18.12.1980	146
Kar Ortaklığı Belgeleri (Kara iştirakli tahvil) ihraç edilebilmesi	25.03.1982	469
Yönetim Kurulu Kararı ile tahvil, hisse senedi ile değiştirilebilir tahvil ihraç edilebilmesi	03.01.1983	662
Çalışma mevzuunun kapsamının genişletilmesi	22.04.1988	2005
Çalışma mevzuunun kapsamının genişletilmesi	24.04.1990	2513
Çalışma mevzuunun kapsamının genişletilmesi	13.04.1992	3007
İlanlar	22.04.1994	3517
Çalışma mevzuunun kapsamının genişletilmesi	10.04.1996	4016
Kar dağıtım maddesinin değiştirilmesi	26.04.2000	5032
Maksat ve Mevzuu;Merkez ve Şubeler ;Sermaye Artırılması; Azaltılması ve Kayıtlı Sermaye Tavanı İçinde Sermaye Artırımları; Rüçhan Hakları; Nisap; Vekaletle Temsil; İlanlar; Bakanlığa Verilecek Suretler; İhtiyat Akçesi.	18.04.2001	5277
Sermaye, İlanlar, Kar dağıtım maddesi	11.04.2005	6279
Maksat ve Mevzuu, Sermaye	04.07.2005	6338
Gayrimenkule Tasarruf; Yönetim Kurulu'nun Yapısı ve Görevleri ile Şirketin Temsili; Yönetim Kurulu'nun Görev Süresi; Yönetim Kurulu'na Dair Hükümler; Genel Kurul Toplantıları; Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar; Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum.	08.06.2012	8086
Sermaye ; Sermayenin Artırılması, Azaltılması ve Kayıtlı Sermaye Tavanı İçinde Sermaye Artırımları, Rüçhan,Hakları; Kayıtlı Sermaye Miktarının Yeniden Tespiti; Yönetim Kuruluna Dair Hükümler; İdare Meclisi Toplantıları; Şirketi İlzam; Murakıplar; Murakıpların Vazife ve Mükellefiyetleri; Genel Kurul Toplantıları; Toplantı Yeri; Nisap; Komiser; Rey Adedi; Vekaletle Temsil; Reylerin Kullanma Şekli; İlanlar; Esas Mukavele Tadili; Tahvil ve Diğer Menkul Kıymetler İhracı; Bakanlığa Verilecek Suretler; Kar Dağıtım Maddesi; Diğer Ödemeler; Fesih ve İnfisah; maddelerinin değiştirilmesi ile İhtiyat Akçesi; ve Hakem ve Mahkeme Mercii maddelerinin ana sözleşmeden çıkarılması”	10.04.2013	8297
Madde 11 Yönetim Kurulunun Yapısı ve Görevleri İle Şirketin Temsili ; Madde 13 Yönetim Kurulu'na Dair Hükümler; Madde14 Yönetim Kurulu Toplantıları ; Madde 15 Şirketin Yönetimi ve Temsili ; Madde 16 Denetçiler ; Madde 18 Genel Kurul Toplantıları	02.07.2015	8854
Madde 3 -Amaç Konu; Madde 4-Gayrimenkule Tasarruf;Madde 5-Şirketin Merkezi;Madde 6- Süre;Madde 7-Sermaye;Madde 11-Yönetim Kurulunun yapısı ve Görevleri ile Şirketi Temsili;Madde 12-Yönetim Kurulu ve Süresi;Madde 13-Yönetim Kurulu'na Dair Hükümler;Madde 14- Yönetim Kurulu Üyelerinin Nitelikleri ve Toplantıların Yapılma Şekli;Madde 15-Şirketin Yönetimi ve Temsili;Madde 16-Denetçiler;Madde 17- Denetçilerin Yetkileri ve Yüklümlülükleri;Madde 18-Genel Kurul Toplantıları;Madde 19- Toplantı Yeri; Madde 20- Nisap;Madde 22-Oy Adedi;Madde 23- Vekaletle Temsil;Madde 25- İlanlar;Madde29- Hesap Dönemi;Madde 30- Kar dağıtım Maddesi; Madde 32- Sona Erme ve Tasfiye;Madde 34; Kanuni Hükümler	28.12.2021	10482
Madde 9 ; Madde 10 ; Madde 21 ; Madde 24 ; Madde 26 ; Madde 27 ; Madde 28 ; Madde 30/A ; Madde 35;Madde 36-	28.12.2021	10482